Zarządzenie nr 4 /2024

Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Wyszkowie

z dnia 9 sierpnia 2024

**w sprawie wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich podczas przewozu uczniów**

**z Gminy Wyszków do szkół i placówek oświatowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 560), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się *Standardy ochrony małoletnich podczas przewozu uczniów z Gminy Wyszków do szkół i placówek oświatowych* w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Załącznik do Zarządzenia nr 4 /2024*

*z dnia 9 sierpnia 2024 r.*

*Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Wyszkowie*

**Standardy ochrony małoletnich podczas przewozu uczniów   
z Gminy Wyszków do szkół i placówek oświatowych**

1. **Postanowienia ogólne**
   1. Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich wprowadza się do stosowania *Standardy ochrony małoletnich*, zwane dalej *Standardami*, których naczelnym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczniom, korzystającym z przewozu do przedszkoli, szkół oraz innych placówek z uwzględnieniem ich potrzeb i podejmowanie działań w jak najlepszym ich interesie.
      * + - *Standard 1.* Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas przewozu uczniów do szkół i placówek oświatowych.
          - *Standard 2.* Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Centrum Usług Wspólnych w Wyszkowie monitoruje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.
          - *Standard 3.* Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w trakcie przewozu.
          - *Standard 4.* Monitoring i okresowa weryfikacja odbywa się na podstawie określonych zasad w wyniku okresowej weryfikacji i aktualizacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi *Standardami*.
   2. Ilekroć w *Standardach* jest mowa o:
      1. CUW – należy rozumień Centrum Usług Wspólnych w Wyszkowie,
      2. Przewoźniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej świadczącą usługę przewozu do szkół, przedszkoli oraz placówek oświatowych na podstawie umowy zawartej z CUW;
      3. Personelu - należy przez to rozumieć opiekunów zatrudnionych do opieki nad uczniami;
      4. Uczniu – należy rozumieć ucznia a także wychowanka;
      5. Małoletnim - należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
      6. Rodzicu - należy przez to rozumieć również rodzica zastępczego oraz opiekuna prawnego;
      7. Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole oraz inne placówki, do których dowożeni są uczniowie.
2. **Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem**
   1. Celem *Standardów Ochrony Małoletnich* jest:

zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;

określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;

wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich.

* 1. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w *Standardach*.
  2. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiejkolwiek formy przemocy.
  3. Ze *Standardami* zapoznawani są: podmioty współpracujące w realizacji przewozu małoletnich do szkół, a także małoletni i ich rodzice zgodnie z procedurami określonymi w treści *Standardów*.
  4. Dyrektor CUW jest osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji *Standardów*, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów *Standardów* i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

1. **Personel**
   1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:
      1. wobec osób sprawujących opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół przed zawarciem umowy o pracę dokonywana jest weryfikacja zgodnie z wymogami art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 560),
      2. personel, podmioty współpracujące zobowiązani są do zapoznania się ze *Standardami* ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące załącznik do *Standardów*.
   2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:
      1. Personel zobowiązany jest:

odnosić się z szacunkiem do małoletnich,

wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,

zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wyczucie,

zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachować nieuwzględnionych wyżej.

* + 1. Zabrania się Personelowi:

lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,

podnoszenia głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),

stosowania przemocy w jakiejkolwiek formie (psychicznej i fizycznej),

dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,

kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawny bądź ukrywany, wiążący się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającą z relacji władzy.

* 1. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej oraz ochrony wizerunku małoletniego:
     1. Podczas przewozu małoletnich do szkół nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej.
     2. Zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy a w szczególności: nagrywania rozmów, utrwalania wizerunku współpasażerów czy Personelu, oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępniania ich innym małoletnim.
     3. W razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia mobilnego w sposób określony w pkt 2. Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w pkt 2. Rozdziału 4. *Standardów*.
     4. Uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich.
     5. W przypadku zaistnienia konieczności skorzystania z telefonu komórkowego przez ucznia należy zapytać Opiekuna o zgodę.

1. **Procedury reagowania na krzywdzenie**
   1. Personel w trakcie przewozu zwraca uwagę na sygnały, które mogą świadczyć o tym, że dziecko jest krzywdzone, którymi mogą być w szczególności:

wypowiedzi dziecka,

wygląd dziecka (np. nieodpowiednie ubranie, brak higieny, niedożywienie, sińce pod oczami),

zaburzenia zachowania i zaburzenia emocjonalne (np. tiki, lęki, fobie, depresja, jąkanie, wycofanie z kontaktów społecznych, zahamowanie, zaburzenia odżywiania, zachowania autodestrukcyjne np. samookaleczenia),

zachowania dziecka nieadekwatne do sytuacji (np. dziecko reaguje agresją na życzliwe podejście),

problemy medyczne (np. dziecko często mdleje, skarży się na bóle brzucha, bóle głowy, doznaje różnych urazów, zwłaszcza w krótkich odstępach czasu),

informacje przekazane przez rodzica, który jest również ofiarą przemocy domowej.

* 1. W przypadku podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, Personel ma obowiązek podjęcia interwencji poprzez poinformowanie o powyższym osoby odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji *Standardów* wskazanej w Rozdziale 2. pkt 5. *Standardów*.
  2. Osoba odpowiedzialna za monitorowanie realizacji *Standardów* niezwłocznie zawiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora placówki oświatowej, do której odbywa się przewóz, celem podjęcia dalszego postępowania oraz rodzica prawnego małoletniego, na wniosek którego małoletni jest dowożony.
  3. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent wymaga sporządzenia notatki służbowej.
  4. W przypadku podejrzenia, że życie ucznia jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie zawiadomić policję, dzwoniąc pod numer 112. Powiadomienia służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu, a następnie sporządza informacje na piśmie i przekazuje osobie odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji *Standardów*.

1. **Monitoring**
   1. CUW zobowiązane jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny *Standardów* w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
   2. Wnioski z przeprowadzonej oceny są dokumentowane w formie notatek służbowych.
   3. CUW odpowiedzialne jest za przeszkolenie i przygotowanie Personelu do stosowania *Standardów*.
   4. Osoba odpowiedzialna monitoruje realizację *Standardów*, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w *Standardach*.
   5. Przewoźnik oraz Personel mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w *Standardach*.
   6. Wszelkich zmian w *Standardach* dokonuje dyrektor CUW.
2. **Postanowienia końcowe**
   1. *Standardy* wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.
   2. Ogłoszenie *Standardów* następuje poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej: <https://www.cuw-wyszkow.pl/> oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie CUW.

*Załącznik do Standardów ochrony małoletnich*

*podczas przewozu uczniów z Gminy Wyszków*

*do szkół i placówek oświatowych*

**Oświadczenie o zapoznaniu się *ze Standardami ochrony małoletnich podczas przewozu uczniów z Gminy Wyszków do szkół i placówek oświatowych***

Ja niżej podpisana/ny …………………………………………………………………..……..………………………………..

oświadczam, ze zapoznałam/em się ze *Standardami ochrony małoletnich podczas przewozu uczniów z Gminy Wyszków do szkół i placówek oświatowych* oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania i stosowania.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………………. | ……………………………………………………………. |
| *(miejscowość, data)* | *(podpis)* |